

**ПРИКАЗ**  
с. Коптелово

16.01.2023г.

№ 11 – О

**Об организации горячего питания**

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Свердловской области от 05.03.2014 N 146-ПП "Об обеспечении питанием обучающихся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области» (с изменениями внесенными постановлением Правительства Свердловской области от 31 мая 2017 года N 375-ПП), Постановление Администрации муниципального образования Алапаевское от 16.01.2023 года № 15 «О внесении изменений в Положение об организации горячего питания обучающихся общеобразовательных организации муниципального образования Алапаевское, утвержденное постановлением Администрации муниципального образования Алапаевское от 26 ноября 2020 года № 919» и в целях совершенствования системы организации и улучшения качества питания обучающихся МОУ «Коптеловская СОШ имени Д. Никонова», учитывая плановый рост потребительских цен на 2023 год с 01 января 2023г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию горячего питания –Киселеву Н.А. – заместителя директора по воспитательной работе.
2. Киселевой Н.А. осуществлять контроль за:
  - выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
  - качеством и полновесностью порций готовой продукции;
  - обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;
  - присутствием классных руководителей в школьной столовой
3. Установить следующий график питания:

8 <sup>00</sup> – 8 <sup>20</sup> ЗАВТРАК (для детей ОВЗ)			РАСПИСАНИЕ ОБЕДОВ
1 урок	8 <sup>20</sup> – 9 <sup>00</sup>	перемена 10 мин.	-
2 урок	9 <sup>10</sup> – 9 <sup>50</sup>	перемена 10 мин.	-
3 урок	10 <sup>00</sup> – 10 <sup>40</sup>	перемена 20 мин.	1,2,5 классы
4 урок	11 <sup>00</sup> – 11 <sup>40</sup>	перемена 20 мин.	3,4,6,11 классы
5 урок	12 <sup>00</sup> – 12 <sup>40</sup>	перемена 20 мин.	7,8,9 классы
6 урок	13 <sup>00</sup> – 13 <sup>40</sup>	перемена 10 мин.	-
7 урок	13 <sup>50</sup> – 14 <sup>30</sup>	перемена 5 мин.	-
8 урок	14 <sup>35</sup> – 15 <sup>15</sup>	-	-

4. Классные руководители:
  - 4.1 контролируют количество фактически присутствующих в классе обучающихся;
  - 4.2 сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с

графиком питания, утвержденным руководителем организации, контролируют мытье рук обучающимися перед приемом пищи и их поведение во время обеда.

4.3 несут ответственность за организацию питания обучающихся класса, готовят пакет документов для предоставления бесплатного и платного питания; осуществляют контроль за оплатой питания родителями (законными представителями) обучающихся, питающихся за счет средств родителей; ежедневно своевременно предоставляют в письменном виде в столовую информацию о количестве питающихся детей, в том числе на бесплатной основе.

4.4 ведут учет обучающихся, получающих питание на платной и бесплатной основе в таблице учета посещаемости детей (форма по ОКУД № 0504608) с указанием платного и бесплатного питания, который предоставляется в бухгалтерию школы до 28 числа каждого месяца. В случае изменения посещаемости детей сдают корректирующий табель. Вместе с табелем в бухгалтерию школы сдают списки детей для получения платного питания.

5. В случае невнесения родительской платы более двух месяцев подряд общеобразовательная организация письменно уведомляет родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок. При непогашении задолженности родителями (законными представителями) общеобразовательная организация прекращает питание обучающегося и обращается в суд.

6. Заведующей столовой – Тимаковой Л.Е. составить десятидневное меню для всех категорий, питающихся в МОУ «Коптеловская СОШ имени Д. Никонова».

7. Перерасчет суммы родительской платы производится при непосещении обучающимся общеобразовательной организации по следующим причинам:

- объявлен карантин в общеобразовательной организации;
- наступление болезни обучающегося.

8. Стоимость услуги по организации питания за счет субвенции из областного бюджета:

- для обучающихся 1-4 классов – не более 73 рублей 36 копеек в день,
- для обучающихся 5-11 классов - не более 90 рублей 68 копеек в день,
- для обучающихся 1-11 классов с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям-инвалидам – не более 132 рублей 70 копеек в день, из них обучающимся 1-4 классов завтрак за счет средств областного бюджета и обед за счет средств субъекта Российской Федерации, полученных из федерального бюджета, обучающимся 5-11 классов завтрак и обед за счет средств областного бюджета

9. Бухгалтеру Ширинкиной И.М. ежемесячно осуществлять контроль за организацией питания.

10. Классным руководителям довести данную информацию до родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:

А.В. Овсянников

С приказом ознакомлены:

Н.А. Киселева

Л.Е. Тимакова

И.М. Ширинкина

