

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Коптеловская средняя общеобразовательная школа имени Дмитрия Никонова»

ПРИКАЗ
с. Коптелово

01.09.2022 г.

№ 108-О

Об организации горячего питания

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Свердловской области от 05.03.2014 N 146-ПП "Об обеспечении питанием обучающихся Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области» (с изменениями внесенными постановлением Правительства Свердловской области от 31 мая 2017 года N 375-ПП), Постановление Администрации муниципального образования Алапаевское от 30.08.2022 года № 1207 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Алапаевское от 26 ноября 2020 года № 919 «Об организации горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций муниципального образования Алапаевское» и в целях совершенствования системы организации и улучшения качества питания обучающихся МОУ «Коптеловская СОШ имени Д. Никонова» с учетом индекса потребительских цен с 01 сентября 2022 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию горячего питания – Киселеву Н.А. – заместителя директора по воспитательной работе.

2. Киселевой Н.А. осуществлять контроль за:

- выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
- качеством и полновесностью порций готовой продукции;
- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;
- присутствием классных руководителей в школьной столовой;

3. Установить следующий график питания:

- 8³⁰ – 9⁰⁰ – завтрак (дети-инвалиды и ОВЗ)
- 1) 9⁰⁰ – 9⁴⁰ перемена 10 мин.
 - 2) 9⁵⁰ – 10³⁰ перемена 20 мин. – обед 1,2 классы
 - 3) 10⁵⁰ – 11³⁰ перемена 20 мин. – обед 3,4 классы
 - 4) 11⁵⁰ – 12³⁰ перемена 20 мин. – обед 5,6,9 классы
 - 5) 12⁵⁰ – 13³⁰ перемена 20 мин. – обед 7,8,11 классы
 - 6) 13⁵⁰ – 14³⁰ перемена 10 мин.
 - 7) 14⁴⁰ – 15²⁰

4. Классные руководители:

- 4.1. контролируют количество фактически присутствующих в классе обучающихся;
- 4.2. сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утвержденным руководителем организации, контролируют мытье рук обучающимися перед приемом пищи и их поведение во время обеда;
- 4.3. несут ответственность за организацию питания обучающихся класса, готовят пакет документов для предоставления бесплатного и платного питания; осуществляют контроль за оплатой питания родителями (законными представителями) обучающихся, питающихся

за счет средств родителей; ежедневно своевременно предоставляют в письменном виде в столовую информацию о количестве питающихся детей, в том числе на бесплатной основе.

4.4. ведут учет обучающихся, получающих питание на платной и бесплатной основе в таблице учета посещаемости детей (форма по ОКУД № 0504608) с указанием платного и бесплатного питания, который предоставляется в бухгалтерию школы до 28 числа каждого месяца. В случае изменения посещаемости детей сдают корректирующий табель. Вместе с табелем в бухгалтерию школы сдают списки детей для получения платного питания.

5. В случае невнесения родительской платы более двух месяцев подряд общеобразовательная организация письменно уведомляет родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок. При непогашении задолженности родителями (законными представителями) общеобразовательная организация прекращает питание обучающегося и обращается в суд.

6. Заведующей столовой – Тимаковой Л.Е. составить десятидневное меню для всех категорий, питающихся в МОУ «Коптеловская СОШ имени Д. Николова».

7. Перерасчет суммы родительской платы производится при непосещении обучающимся общеобразовательной организации по следующим причинам:

- объявлен карантин в общеобразовательной организации;
- наступление болезни обучающегося.

8. Стоимость услуги по организации питания за счет субвенции из областного бюджета:

- для обучающихся 1-4 классов – не более 67 рубля 07 копеек в день
- для обучающихся 5-11 классов - не более 82 рублей 89 копейки в день
- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям-инвалидам – не более 127 рублей 60 копейки в день.

9. Главному бухгалтеру Телегиной Т.Н. ежемесячно осуществлять контроль за организацией питания.

10. Классным руководителям довести данную информацию до родителей (законных представителей) несовершеннолетних

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:



А.В. Овсянников

С приказом ознакомлены:

Handwritten signature

Handwritten signature

Н.А. Киселева
Л.Е. Тимакова
Т.Н. Телегина